

# Svenska Ju-jutsuförbundets stadgar

Tidigare stadgar fastställdes på Svenska Ju-jutsuförbundets årsmöte den 20 mars 1999.

Reviderade vid årsmötet 2003-03-15

Reviderade vid årsmötet 2004-03-07

Reviderade vid årsmötet 2010-03-14

Reviderade vid årsmötet 2011-03-13

Reviderade vid årsmötet 2012-04-08

Dessa stadgar är ett förslag till förbundsårsmötet 2026.

Svenska Ju-jutsuförbundet främjar fysisk, psykisk, social och kulturell utveckling genom Ju-jutsu Kai.

Verksamheten ska:

- Ständigt utvecklas i form och innehåll.
- Vara öppen för alla, oavsett bakgrund, kön, ålder eller förutsättningar.
- Skapa gemenskap mellan människor från olika samhällsgrupper.
- Ge medlemmar möjlighet till inflytande och ansvarstagande.
- Främja en trygg, inkluderande och respektfull miljö.

## Kap. 1 Allmänna bestämmelser

### §1 Namn och syfte

Svenska Ju-jutsuförbundet ("Förbundet") är en ideell organisation med syfte att administrera och utveckla stilen Ju-jutsu Kai i Sverige. Organisationsnummer 802403–0036.

### §2 Medlemskap

Förbundet består av de anslutna föreningar som antagits enligt §28 i dessa stadgar.

### §3 Beslutande organ

Förbundsmötet är Förbundets högsta beslutande organ. Förbundsstyrelsen är beslutande mellan förbundsmöten.

### §4 Verksamhet

Förbundets verksamhet regleras av dessa stadgar samt av regler och beslut fastställda av Förbundsmötet eller Förbundsstyrelsen.

### §5 Verksamhets- och räkenskapsår

Verksamhets- och räkenskapsåret omfattar perioden 1 januari till och med 31 december.

### §6 Hedersledamot och hedersordförande

Förbundsmötet kan utse enskild person som gjort särskilt förtjänstfulla insatser i Förbundets styrelse till hedersledamot eller hedersordförande av styrelsen.

## §7 Tolkning av stadgar

Tolkning av dessa stadgar görs av Förbundsstyrelsen. Tveksamheter avgörs slutligt av Förbundsmötet.

## §8 Ändring av stadgar

Förslag till ändring av dessa stadgar ska lämnas skriftligen till Förbundsstyrelsen enligt §16.

Stadgeändring kräver beslut av Förbundsmötet med minst 2/3 majoritet.

## §9 Förbundets upplösning

Förslag till förbundets upplösning ska lämnas skriftligen till Förbundsstyrelsen enligt §16.

Detta förslag ska även omfatta föreskrifter om användning av förbundets tillgångar för idrottsliga ändamål.

För upplösning krävs beslut med minst 2/3 majoritet vid två på varandra följande ordinarie förbundsmöten med minst ett års mellanrum.

# Kap. 2 Förbundsmöte

## §10 Förbundsmöte

Förbundsmötet är Förbundets högsta beslutande organ.

Ordinarie förbundsmöte ska hållas årligen senast 30 april, på tid och plats som Förbundsstyrelsen beslutar. Mötet kan genomföras fysiskt eller digitalt.

## §11 Kallelse och handlingar

Kallelse till ordinarie förbundsmöte ska skickas till medlemsföreningarna senast 30 dagar före mötet.

I rätt tid inkomna motioner, styrelsens yttranden, propositioner samt dagordning ska vara tillgängliga för medlemsföreningar på ett ändamålsenligt sätt senast 30 dagar före mötet.

Verksamhets- och förvaltningsberättelser, röstlängd och valberedningens förslag ska vara tillgängliga senast 14 dagar före mötet.

## §12 Extra förbundsmöte

Extra förbundsmöte kan kallas av Förbundsstyrelsen vid behov, eller om minst 1/3 av medlemsföreningarna, eller Förbundets revisorer, skriftligen kräver det.

Vid extra förbundsmöte får endast de ärenden som angivits i kallelsen behandlas.

Kallelse ska skickas till medlemsföreningarna senast 14 dagar före mötet och föredragningslista ska vara tillgängliga senast 7 dagar före mötet.

## §13 Rösträtt och ombud

Rösträtt har föreningar som fullgjort sina skyldigheter enligt §29 i dessa stadgar

Varje förening har en röst per påbörjat 100-tal medlemmar under föregående verksamhetsår, dock högst fyra röster.

Föreningen representeras av ett ombud med fullmakt som är medlem i en ansluten förening. Ombud får företräda högst två föreningar.

Ordinarie styrelseledamöter i Förbundsstyrelsen kan inte vara ombud.

## §14 Röstning och beslut

Beslut fattas med acklamation, om inte votering begärs. I dessa fall sker en öppen votering med röstkort.

Omröstning vid personval sker alltid med sluten votering.

För ändringar av föredragningslistan, stadgeändring och upplösning krävs 2/3 majoritet. För övriga beslut gäller enkel majoritet.

Vid lika röstetal avgör lotten.

## §15 Dagordning för ordinarie förbundsmöte

Vid ordinarie förbundsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Mötets öppnande.
2. Upprop, fullmaktsgrensning och fastställande av röstlängd
3. Fråga om mötets behöriga utlysning.
4. Val av mötesordförande och mötessekreterare.
5. Val av två justerare och två rösträknare.
6. Fastställande av dagordning.
7. Styrelsens föredragning av verksamhetsberättelse och förvaltningsberättelse.
8. Revisorernas berättelse.
9. Beslut om ansvarsfrihet för Förbundsstyrelsen.
10. Fastställande av medlemsavgifter och eventuella extra avgifter.
11. Behandling av styrelsens propositioner.
12. Behandling av inkomna motioner.
13. Fastställande av budget och arbetsplan.
14. Val av Förbundsordförande (udda år), Förbundskassör (jämna år), samt fem ledamöter (växlande) för en tid av två år.
15. Val av två revisorer, varav en bör vara auktoriserad, samt en revisorssuppleant för en tid av ett år.
16. Val av valberedning för en tid av ett år.
17. Val av två ledamöter till Hans Gregers minnesfond för en tid av ett år.
18. Övriga frågor.
19. Mötets avslutande.

## §16 Motioner

Motioner till ordinarie förbundsmöte ska ha inkommit skriftligen till Förbundsstyrelsen senast 31 december året före mötet.

Rätt att motionera har medlemsförening.

## Kap. 3 Förbundsstyrelsen

### §17 Styrelsens roll och arbetsår

Förbundsstyrelsen är Förbundets beslutande organ mellan Förbundsmöten. Styrelsens arbetsår löper från ordinarie förbundsmöte till nästa.

### §18 Styrelsens sammansättning

Förbundsstyrelsen består av ordförande, kassör, vice ordförande, sekreterare samt ledamöter. Förbundsmötet väljer ordförande, kassör samt ledamöter och styrelsen väljer vice ordförande och sekreterare vid konstituerande möte.

Valbar till förbundsstyrelsen är endast person som är medlem i en i förbundet ingående förening, och har fullgjort sina förpliktelser gentemot föreningen och förbundet enligt dessa stadgar.

### §19 Adjungerade ledamöter

Förbundsstyrelsen kan adjungera personer med särskild kompetens. Adjungerad ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

### §20 Kommittéer och projekt

Förbundsstyrelsen kan tillsätta: kommittéer, områdesansvariga och projektansvariga för att stödja särskilda verksamhetsområden.

### §21 Arbetsfördelning och delegation

Förbundsstyrelsen beslutar om arbetsfördelningen internt. Styrelsen kan delegera arbetsuppgifter till kommittéer, projektgrupper eller andra funktionärer.

### §22 Kallelse och möten

Förbundsstyrelsen ska hålla minst tre protokollförda möten per år. Kallelse och handlingar ska skickas ut minst sju dagar före möte. Möten kan hållas fysiskt eller digitalt.

### §23 Beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna är närvarande och samtliga har kallats korrekt. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

Rösträtt får inte utövas genom fullmakt. Hedersledamöter och adjungerade ledamöter har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

Brådskande ärenden kan beslutas per capsulam, och ska då protokollföras vid nästa ordinarie styrelsemöte.

### §24 Styrelsens uppgifter

Förbundsstyrelsen ska bland annat:

1. Verkställa Förbundsmötets beslut.
2. Leda och utveckla Förbundets verksamhet.
3. Fastställa bestämmelser.

4. Ansvara för förbundskansliets arbete.
5. Behandla ansökningar om medlemskap och besluta om uteslutningar.
6. Förvalta Förbundets tillgångar, framlägga arbetsplan och föreslå budget och avgifter.
7. Stödja medlemsföreningarna och främja utveckling inom Ju-jutsu Kai.
8. Planera och kalla till Förbundsstämma och upprätta röstlängd.
9. Upprätta verksamhets- och förvaltningsberättelser samt årsredovisning.
10. Föreslå hedersledamöter och besluta om förtjänsttecken och utmärkelser.
11. Granska och godkänna föreningars stadgar.
12. Föra protokoll och register över föreningar och licensierade instruktörer.
13. Sköta övriga löpande ärenden.

## Kap. 4 Revision

### §25 Revisorer

Förbundets ekonomi och verksamhet granskas årligen av två revisorer. Tjänsteman inom förbundet får ej väljas till revisor inom förbundet. Ledamot i förbundsstyrelsen eller av förbundsstyrelsen utsedd funktionär är icke valbar som revisor.

### §26 Revisionsberättelse

Revisorerna ska lämna en skriftlig revisionsberättelse till Förbundsstyrelsen senast 21 dagar före ordinarie förbundsstämma. Berättelsen ska omfatta granskning av räkenskaper, protokoll och förvaltning under föregående räkenskapsår.

## Kap. 5 Föreningar

### §27 Medlemskap och stadgar

Förening som önskar medlemskap i Förbundet ska:

- Vara en ideell förening med egna godkända stadgar.
- Bedriva Ju-jutsu Kai enligt Förbundets definition och regler.
- Ha ett unikt namn som inte kan förväxlas med andra medlemsföreningar.
- Ha minst 10 medlemmar (vid ny förening: senast året efter inval).
- Betala fastställd medlemsavgift.
- Ha en av Förbundet godkänd instruktör.

Medlemskap kan inledas med ett provmedlemskap på högst ett år. Beslut om medlemskap fattas av Förbundsstyrelsen och kan inte överklagas.

### §28 Utträde och uteslutning

Förening kan utträda genom skriftlig anmälan.

Förbundsstyrelsen kan utesluta förening som:

- Inte betalat avgifter eller skickat årsrapport senast 15 februari.
- Saknar godkänd instruktör.
- Bryter mot Förbundets stadgar eller etiska regler.

- Skadar Ju-jutsu Kais anseende.

Förening har rätt att yttra sig innan beslut om uteslutning fattas. Beslutet ska motiveras skriftligt och kan inte överklagas.

## §29 Föreningars skyldigheter

Medlemsförening ska följa Förbundets stadgar och regler samt årligen:

- Betala medlemsavgift senast 15 februari.
- Rapportera medlemsantal med köns- och åldersfördelning.
- Föra medlemsförteckning och bokföring.
- Genomföra årsmöte och fatta beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
- På begäran lämna handlingar till Förbundsstyrelsen.

Förening som inte uppfyller dessa krav förlorar rösträtten vid Förbundets möten.

# Kap. 6 Etiska normer

## §30 Syfte

Förbundets etiska regler syftar till att främja trygg, respektfull och icke-våldsam utövning av Ju-jutsu Kai. De stödjer idrottens grundläggande ideal och sociala ansvarstagande.

## §31 Tillämpning

Reglerna gäller för samtliga utövare, instruktörer och ledare. Utländska instruktörer ska informeras om Förbundets normer och rätta sig efter dem vid undervisning.

## §32 Ansvar

Förening ska ha godkänd instruktör. Instruktörer och ledare ansvarar för att undervisning sker i enlighet med Förbundets normer och att utövarna får tydliga riktlinjer. Vid självförsvarsträning ska instruktör informera om rätt till nödvärn enligt lag.

## §33 Undervisning och beteende

Allt utövande av Ju-jutsu Kai ska ske i en anda av gott samförstånd och respekt mellan deltagarna.

Instruktören ska:

- Välja tekniker anpassade till utövarens ålder och förmåga.
- Lära ut god etikett och sportsligt uppträdande.
- Följa idrottslig forskning och utveckling.

Instruktören får inte:

- Lära ut förbjudna eller olämpliga tekniker.
- Använda kränkande språk eller metoder.
- Uttala sig nedsättande om andra budoarter.
- Skada Ju-jutsu Kais rykte genom sitt uppträdande.

### §34 Tävling

Gällande tävlingsregler ska följas noggrant vid tävlingar.

### §35 Marknadsföring

All marknadsföring av Ju-jutsu Kai ska vara saklig och respektfull. Förbundet och föreningar ska agera så att Ju-jutsu Kais rykte stärks i kontakt med allmänhet, myndigheter och media.

### §36 Tillsyn

Förbundsstyrelsen, dess funktionärer samt föreningsstyrelser ansvarar för att etiska regler efterlevs.